|  |  |
| --- | --- |
| ПОГОДЖЕННОЗаступник директора звиховної роботи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т. С. Давиденко | ЗАТВЕРДЖЕНОДиректором Іванівського ліцею \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. М. Федорчук   |

 .

**Статут**

**учнівського самоврядування**

**Іванівського ліцею**

Правління учнівського самоврядування, від імені учнів, виражаючи суверенну волю учнів, дбаючи про забезпечення прав і свобод людини – учня, та гідних умов її життя, піклуючись про зміцнення учнівського самоврядування в ліцеї, прагнучи розвивати і зміцнювати демократію в суспільстві, усвідомлюючи відповідальність перед Богом, власною совістю, попереднім, нинішнім та майбутнім поколінням учнів, приймає цей Статут – основний закон учнівського самоврядування Новоолександрівський ліцей.

**Статут**

**Розділ 1**

**Загальні засади**

***Стаття 1***

Учнівське самоврядування – добровільне об’єднання учнів, мета якого – сформувати в дітях почуття господаря ліцею, класу, вміння співпрацювати на принципах партнерства, гласності, демократизму.

***Стаття 2***

Учнівське самоврядування є організацією, що складається з людей, створена людьми і для людей, а учні є людьми.

***Стаття 3***

Символами учнівського самоврядування ліцею повинні бути: Прапор, Герб, Гімн школи.

***Стаття 4***

Учнівське самоврядування відповідає нище вказаній структурі:

Загальні учнівські збори ліцею

Правління учнівського самоврядування









Комісія дозвілля

Комісія дисципліни та порядку

Комісія спорту та здоров’я

Навчальна комісія

Прес-центр

**Розділ 2**

**Права, свободи, обов’язки**

***Стаття 1***

Кожен, хто навчається в ліцеї має право:

- діяти на свій розсуд, вільно висловлювати свою думку, не ображаючи при цьому гідності і свободи інших;

- за образу його честі і гідності подати заяву в актив ліцею;

- подати свою пропозицію в актив учнівського самоврядування;

- висувати кандидатуру, а також само висуватися і бути обраним будь-який орган ліцею;

- брати участь в будь-яких сферах життя ліцею, ініціювати будь-які форми цього життя (клуби, гуртки і т. і.);

- ставити питання про перебування в ліцеї учня, якщо той своїми діями порушує закони ліцею;

- вибирати профіль навчання, факультативи і додаткові заняття, мистецькі гуртки, студії;

- не з’явитися на урок тільки за домовленістю з учителем або директором;

ліцею;

- достроково здати програму за навчальний рік і перейти в наступний клас;

- вимагати щоб урок закінчився відразу після дзвінка на перерву.

***Стаття 2***

Кожен учень зобов’язаний:

- пройти курс навчання в ліцеї;

- подати документ, що пояснює його відсутність на уроках;

- виконувати вимоги вчителя по підготовці до уроків;

- дотримуватись норм статуту та законів ліцею.

***Стаття 3***

Закон "Про захист честі та гідності учня ліцею, викладача і працівника ліцею”.

Особистість кожного, хто працює чи навчається в ліцеї, є недоторканою, і ніщо не повинно загрожувати здоров’ю людини, обмежувати її права, ображати честь і гідність.

Образою честі і гідності людини є:

- нанесення побоїв, побиття;

- загроза, залякування і шантаж;

- вживання образливих слів, кличок;

- дискримінація за національними і соціальними ознаками;

- глузування з фізичних недоліків, вад;

- поява в стані алкогольного чи наркотичного сп’яніння;

- добровільне прийняття на себе функції раба ("шістки”);

- здирство, вимагання;

- крадіжка;

- псування особистих речей інших людей;

- брудні наклепи, плітки;

- будь-які дії чи слова, що ображають честь, гідність іншої людини.

***Стаття 4***

Повноваження голови ради

Обов’язки голови ради:

- планує і веде збори Правління (чи призначає ведучих);

- розподіляє завдання між активом;

- співпрацює з директором ліцею;

- виконує функцію зв’язку між учнями й адміністрацією ліцею, вчителями і місцевою громадою

- відповідає за підготовку майбутніх керівників самоврядування в ліцеї. Є лідером!

***Стаття 5***

Заступник

Заступник:

- є його правою рукою;

- за відсутності голови виконує його обов’язки;

- допомагає голові виконувати його обов’язки;

- щохвилини готовий перейняти обов’язки голови.

***Стаття 6***

Секретар

Секретар:

- є присутнім на всіх засіданнях активу ліцею;

- протоколює всі збори, конференції;

- допомагає вести документацію голові учкому та активу ліцею.

***Стаття 7***

Повноваження членів активу

Члени активу:

1. Керують роботою секторів;

2. Особисто відповідають за основні напрямки роботи самоврядування, наприклад:

- контакти з органами місцевого самоврядування;

- інформаційна комісія ліцею;

3. Збирають ідеї учнів своїх класів стосовно роботи самоврядування і представляють їх на зборах активу.

4. Представляють своїм класами звіти роботи Правління Самоврядування.

***Стаття 8***

Про педагога-організатор

Педагог-організатор:

- обирається учнівським самоврядуванням з числа вчителів, які дають на це згоду, враховуючи бажання педагогів опікуватися учнівським самоврядуванням;

- виконує функції радника самоврядування;

- виконує функцію посередника між самоврядуванням і вчителями, батьками та місцевою громадою;

- добровільно складає свої функції або шляхи перевиборів членами Парламенту самоврядування.

***Стаття 9***

Основні напрями діяльності педагога-консультанта

- методично правильно готувати учнів до самоврядування;

- педагогічно грамотно керувати їх діяльністю;

- поступово розширювати функції самоврядування в різних сферах діяльності;

- рекомендувати органам самоврядування суспільно-значущі і цікаві колективні справи;

- чітко визначати обов’язки;

- включати в систему самоврядування якомога більше число учнів;

- організовувати постійний контроль за виконанням єдиних педагогічних вимог до учнів за допомогою самоврядування;

- будувати взаємини між органами самоврядування, коллективом учнів і педагогів на ідеях педагогіки співробітництва;

- розширювати гласність в роботі органів самоврядування.

**Розділ 3**

***Стаття 1***

Навчальна комісія.

Навчальна комісія:

- організовує допомогу в разі потреби учням, які мають незадовільні оцінки;

- залучає учнів в гуртки, виступає з ініціативою про створення нових гуртків за інтересами;

- надає допомогу вчителям в організації тематичних вечорів, створенні лекторських груп тощо;

- бере участь в обладнанні навчальних кабінетів, організації виготовлення навчальних посібників, дидактичного і роздавального матеріалу, облік збереження обладнання, ремонт і виготовлення нових дидактичних матеріалів в шкільних умовах;

- проводить заходи, направлені на підвищення якості знань учнів (предметні олімпіади, вечори, стінгазети, конкурси, огляди підручників);

- члени комісії беруть участь в підготовці і проведенні бесід в класах (про режим дня, виконання домашніх завдань, користь читання).

***Стаття 2***

Комісія дозвілля

Комісія дозвілля:

- керує проведенням культурно-масових справ, організацією класних вечорів, свят народного та ліцейського календаря, розподіляє між класами та учнями доручення по підготовці цих заходів;

- несе відповідальність за утримання та підготовку програми художньої частини і програму дозвілля;

- встановлює зв’язки з кінотеатрами, клубами, Будинками культури, Будинками дітей та молоді, музеями;

- домовляється про проведення лекцій, вечорів, екскурсій, кінолекторіїв для учнів;

- вивчає побажання для учнів щодо організації і роботи гуртків художньої самодіяльності, образотворчого мистецтва, проводить запис в гуртки;

- організовує проведення конкурсів і оглядів художньої самодіяльності.

***Стаття 3***

Комісія спорту та здоров’я.

Робота цієї комісії полягає у проведенні спортивних акцій, турнірів, туристичних змагань і походів. Голова комісії повинен мати організаційні здібності, хорошу фізичну форму і бути прикладом для інших учнів. Члени повинні проявляти активність у різних спортивно-туристичних, екологічних акціях, здійснювати нагляд за фізичною формою учнів та станом здоров’я. пропагувати здоровий спосіб життя.

***Стаття 4***

Прес-центр.

Прес-центр учнівського представництва. Організовує та здійснює художнє оформлення інтер’єру ліцею, готує і проводить інформації з різних питань. Висвітлює цікаві традиції ліцею. Інформує учнів, батьків, вчителі про всі події, які відбуваються в ліцеї, різними засобами інформації (газета, радіо, рекламні оголошення).

***Стаття 5***

Комісія дисципліни та порядку.

Здійснення контролю за відвідуванням учнями уроків, ведення журналу оперативного контролю за відвідуванням, журналу рапортів про відвідування і поведінку учнів. Здійснення контролю за зовнішнім виглядом учнів. Випуск інформаційних бюлетенів про стан дисципліни у класах. Організація та контроль за чергуванням, написання звітів чергового класу. Здійснення контролю за дотриманням учнями правил поведінки на уроках, під час перерв, позакласних та виховних заходів, під час прийому їжі у їдальні.

***Стаття 6***

Вищий орган самоврядування – збори.

Вищим органом самоврядування є загальноліцейські збори, які скликаються не рідше двох разів на рік, і вирішують поточні важливі справи життя ліцею.

**Розділ 4**

Вибори

***Стаття 1***

Положення про вибори голови ради

Вибори голови ради:

Кандидати висуваються як групою учнів, так і шляхом самовисунення;

Кандидатура має бути підтверджена не менш як 10-ма підписами представників не менш 3-х класів ліцею;

Голова обирається таємним голосуванням у визначений день на перервах, до і після уроків в присутності директора ліцею;

Голова обирається простою більшістю голосів учнів класів ліцею шляхом відкритого голосування.

Голова обирається терміном не більше ніж на три роки.

Право бути обраним має кожен учень 8-11 класів ліцею.

Голова приступає до своїх обов’язків на наступний день після відкритого оголошення результатів виборів.

***Стаття 2***

Голова правління самоврядування.

Права та обов’язки голови.

Голова є гарантом прав учнів, визначених законами.

Голова призначає організаторів комісій, а також безпосередньо корегує і спрямовує роботу комісій і командирів класу.

Голова видає укази про створення об’єднань, гуртків, проведення заходів, акцій, які не суперечать законам чи статуту, і мають за мету благо ліцею.

Голова співпрацює з дирекцією згідно статуту.

Голова може бути присутнім на засіданні педагогічної Ради, виступати на захист учнів школи.

Голова поводить себе толерантно, суворо дотримується норм культури спілкування.

***Стаття 3***

Положення про Правління Учнівського Самоврядування

Актив учнівського самоврядування – орган влади здобувачів освіти, що підпорядковується загальним зборам.

Обраним до правління може бути кожен учень, щовизначає статут дотримується законів ліцею.

Кожен класс обирає двох представників до активу ліцею(8-11 класи), один представник від 5-7 класів.

Актив вирішує питання про порушення законів ліцею і, в залежності і в кількості ступеня порушень, накладає стягнення (вибачення, публічне вибачення, відшкодування збитків, повторне чергування, попередження про клопотання, про виключеннятощо).

Актив може подати клопотання до адміністрації ліцею про виключення учня або апеляцію про йоговиключення.

Актив може подати клопотання про захист учня в конфліктній ситуації з викладачем чи працівником ліцею.

Актив організовує й сприяє організації різноманітнихзаходів, направлених на покращення умов життя ліцею.

Актив контролює роботу командирів класів; має право бути присутнім на засіданні педагогічної Ради ліцею.

Командир класу – це учень, що слідкує за дотриманням учнями, викладачами та працівниками ліцею законів в межах класу, сприяє організації життя классного колективу.

Командира обирає класний колектив бо призначає класний керівник.

Командир звітується перед головою самоврядування, класним керівником.

Актив корегує статут учнівського самоврядування для нинішніх та майбутніх поколінь учнів.

Статут є дійсним поки відповідає сучасній структурі ліцею.

Статут затверджується правлінням учнівського самоврядування та директором ліцею.

Прийнято Правлінням учнівського самоврядування.